家庭教育指导服务“向阳花”行动线上指导服务平台竞争性磋商公告

为实现家庭教育指导服务“向阳花”行动的广泛性、普惠性和公益性，湖南省妇联拟创建线上指导服务平台，根据0-18岁儿童家庭教育特点和需求打造网上家庭教育课程体系，举办线上家庭教育课程专家讲座，宣传倡导家庭教育相关政策法规，切实让广大家庭可感可及。现将有关竞争性磋商事项公布如下。

一、项目类型

服务类

二、服务要求

**1.线上服务平台技术要求**

①统一门户总体技术架构要求为满足数智化、云原生、自主可控架构总体要求。

②云原生能力包括微服务架构能力、通用技术组件能力、弹性计算能力、敏捷交付能力、运营/运维/安全管控能力、自主可控能力等。

③系统架构：本系统必须采用分布式架构进行建设。满足先进性，即采用成熟、合理、先进的技术，在选用系统组件（中间件等）时要先考虑其成熟性和可靠性，以保证系统建设的适度先进性；可靠性，即应用软件应具有处理各种非正常状态和事件的能力；开放性，即系统应采用多层开放体系结构，具有清晰的体系结构；分布性，即系统必须采用分布式计算、分布式数据库技术，以提高系统的可扩展性；可扩展性，即系统应具有良好的伸缩性，可以随网络规模的增长平滑扩展。

④高可靠性要求：系统以实际业务为出发点进行功能和系统的设计，以保证系统的高可用性；必须支持连续7×24小时不间断地工作。应用软件中的任一构件更新、加载时，在不更新与上下构件的接口的前提下，不影响业务运转和服务。系统必须支持负载均衡能力，支持应用部署在多台服务器上，避免应用系统的单点故障。冗余点在单台设备软硬件故障情况下，要求系统所承载业务仍正常提供且服务质量不劣化。

⑤系统性能要求：系统可用性≥99.9%（7×24）；故障平均恢复时间≤4小时；登陆时延≤3秒；切换功能时延≤3秒；故障预处理时延 (网络连接正常，设备连接正常) ≤20秒；接入网故障定位时延≤30秒；简单性数据查询、图表呈现时延≤4秒；页面响应时延≤2秒用户数 >= 3,000,000；带宽300Mbps以上；视频播放带宽5Gbps以上。

⑥安全性：本项目建设的系统需符合各项法律与合规要求，平台应符合网络安全等级保护要求，以及公司或合规要求，如客户资料安全用户访问安全、数据模糊化、防越权、加密解密、日志、等级保护等相关内容。

**2.线上服务内容资源要求**

①提供不少于200课时（2000分钟）的家庭教育视音频资源

②可面向全省线上调研家长育儿需求，根据家长需求邀约国内知名专家开展向阳花行动系列直播，并具备一定的线上推广及传播能力

③策划制作向阳花行动线上家庭教育指导服务线上宣传片

3.项目完成时间

2024年12月31日前。

三、项目预算：

本项目预算伍拾万元（人民币500000元整），供应商报价不得高于预算价，高于为无效供应商。

四、采购方式

竞争性磋商

五、供应商资格要求

（一）投标人应具有软件开发，开展家庭教育大型活动等相关资质，包括母公司及母公司体系下的分公司或子公司；投标人为分公司或子公司的，须出具母公司的授权委托证明材料。

（二）具有提供本招标项目所要求的技术及服务的能力，完成过同类型的项目至少1项。有支持项目实施的团队，课程制作团队不少于1名成员具有副高及以上职称。需提供团队完成的同类型案例作为佐证材料。

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。能够开具正规发票，近三年在经营活动中没有重大违法记录。

（四）申请人应自主服务，不得再将项目委托给其他单位。

（五）法律、行政法规规定的其他条件。

六、磋商有关说明

（一） 凡 有 意 参 加 磋 商 的 供 应 商 ， 请 在 湖南省妇联官网——潇湘女性网（https://www.hnwomen.org.cn）“文件公告”栏下载本项目磋商文件、补遗文件等磋商前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有磋商内容。

（二）磋商文件公告期限：2024年7月10日至2024年7月20日。

（三）报名时间及资格审查：

1.报名截止时间：2024年7月15日17:30前（工作日时间）。

2.报名方式：把纸质件递送至湖南省妇女儿童活动中心办公室（地址：长沙市开福区东风路19号六楼A617），联系人：刘真真，联系电话：0731-84457322、13548658516，逾期不再受理。

3.资格审查：报名时需提供具备参与磋商的相关资格证明原件及复印件一份（如：企业经营许可证、法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书、被委托人身份证等），进行资格审查。

（四）磋商时需提供团队承接过同类项目的佐证资料。

七、磋商文件要求

（一）磋商文件一式三份，密封（封口处盖章），每页加盖单位公章并盖骑缝章，按标准投标文件要求进行装订。

（二）磋商文件于2024年7月22日09:00前交湖南省妇女儿童活动中心办公室（地址：长沙市开福区东风路19号六楼A617室），联系人：刘真真，联系电话：0731-84457322、 13548658516，逾期不再受理。

（三）磋商文件主要包括以下部分：

1.报价函（见附件1）。

2.供应商资质证明材料（如：企业经营许可证、民办非企业单位登记证书（复印件需加盖公章）、法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书、被委托人身份证等）。

3.项目申报书，包括单位介绍（含项目组成员介绍）、服务对象、服务目标、服务内容、预期效果、进度安排、经费预算等（见附件2）。

4.完成过同类项目材料证明。

八、竞争性磋商流程

（一）磋商截止时间：2024年7月22日09:00。

（二）磋商地点：湖南省妇女儿童活动中心六楼会议室（地址：长沙市开福区东风路19号）

（三）供应商代表准时到场签到。

（四）成交原则：磋商评审组按照供应商的项目执行能力、项目创新能力、预期效果、完成过同类项目情况、项目经费预算等内容进行综合评定，综合得分最高的供应商为项目供应商候选人。不承诺报价最低的供应商成为项目供应商候选人。

九、磋商程序及方法、评审标准、无效响应和采购终止

（一）磋商程序及方法

1.磋商按竞争性磋商文件规定的时间和地点进行，供应商须有法定代表人或其授权代表参加并签到。竞争性磋商顺序由采购单位确定，由本项目依法组建的磋商小组分别与各供应商代表进行磋商。

2.磋商小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式磋商。

（1）资格性检查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

（2）符合性检查。依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

3.澄清有关问题。磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价（含有效书面承诺）进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为项目执行能力、项目方案、预期效果、报价等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

6.磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、评分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，并根据综合评分情况得分最高成交候选供应商。若供应商的评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且最后报价相同的，按照服务指标优劣顺序排列推荐。以上都相同的，按服务条款的优劣顺序排列推荐。

(二)评审标准

由磋商小组根据以下评分项，就供应商提供的招投标文件进行横向比较综合评定打分。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项** | **分值** | **说明** |
| **项目执行能力** | 25 | 单位实力、项目组人员安排、专家顾问简介等；通过横向比较评分。优秀为25分，良好为20分，一般为15分，未提供为0分。 |
| **项目实施方案** | 25 | 包含但不限于：项目目标及预期效果、实施内容、实施步骤、时间安排、人员安排等；通过横向比较评分。优秀为25分，良好为20分，一般为15分，未提供为0分。 |
| **预期效果** | 15 | 项目成效及呈现方式；通过横向比较评分。优秀为15分，良好为12分，一般为9分，未提供为0分。 |
| **项目经验** | 5 | 执行过一个项目为2.5分，两个及以上为5分，需提供合同等佐证材料。未提供为0分。 |
| **报 价** | 30 | 按磋商报价得分公式对报价进行测算评分。 |
| **总 分** | 100 |  |

（三）无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效响应，其响应文件将被拒绝：

1.供应商不符合规定的基本资格条件或特定资格条件的；

2.供应商的法定代表人或其授权代表未参加磋商；

3.供应商所提交的响应文件没有按规定签字、盖章；

4.供应商的最后报价超过采购预算的；

5.供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件。

（四）采购终止

出现下列情形之一的，采购人应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

1.因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形,以及财库〔2015〕124号文件规定的情形除外。

十、成交通知

（一）采购人将成交结果直接通知成交供应商。

（二）成交供应商在接通知后3个工作日内与采购人签订合同。

（三）签订合同时，根据需要，采购人有权提出对技术条件发生变化而作局部调整，但需经磋商成交双方共同认定。

十一、签订合同

（一）成交供应商按成交通知指定时间、地点与采购人签订采购合同。

（二）竞争性磋商文件、成交供应商的竞标文件及有效承诺文件等，均为签订合同的依据。

（三）如成交供应商放弃成交项目或在签订合同时改变成交状态，采购方将取消其成交资格，并追究成交供应商的相关法律责任。

十二、本竞争性磋商文件最终解释权归采购单位。

**附件**：1.报价函

2.申报书

3.法定代表人身份证明书（格式）

4.法定代表人授权委托书（格式）

5.设计合同（格式）

湖 南 省 妇 联

2024年7月10日

附件1

### **报价函**

### 湖南省妇女联合会：

### 我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的磋商文件，经详细研究，决定参加“家庭教育指导服务“向阳花”行动线上指导服务平台”项目的报价。

### 1.愿意按照磋商文件中的一切要求，提供所需服务，报价总价为人民币大写： ，人民币小写RMB 。

### 2.我方现提交的报价文件为：报价文件正本壹份、副本贰份。

### 3.如果我方报价文件被接受，我方将履行磋商文件中规定的各项要求，按合同约定条款承担我方的责任。

### 供应商（公章）：

### 地址：

### 电话： 传真：

### 网址： 邮编：

### 联系人：

### 年 月 日

附件2

家庭教育指导服务“向阳花”行动线上指导服务平台项目申报书

申报供应商：（盖章）

项目负责人：

联系电话：

填报日期：

**填表说明**

### 1.申报书各项内容要实事求是，表达要明确、严谨，外来语要同时用原文和中文表述。

### 2.申请书须为打印件，复印时用A4复印纸，于左侧装订成册，部分内容空格不够时，请自行适当加页。

3.请在规定时间内将纸质件递送至湖南省妇女儿童活动中心办公室（地址：长沙市开福区东风路19号六楼A617室），联系人：刘真真，联系电话：0731-84457322、 13548658516，逾期不再受理。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、申请机构详细信息** | | | | | | | | | | | | |
| 机构名称 |  | | | | 机构性质 | | |  | | | | |
| 统一社会信用代码 |  | | | | | 纳税登记证号 | | |  | | | |
| 法人代表 | 姓名 | 职务 | | | 电话 | | | 邮箱 | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | | |
| 机构  基本情况 | （300-500字） | | | | | | | | | | | |
| 执行过的  同类项目 | 项目名称 | | | 项目  发包方 | | | 资金总额 | | | | 起止时间 | |
|  | | |  | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | |  |
| 承接项目  团队情况 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 专业资质 | | | | | | 职务 | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | |
|  |  |  |  | | | | | |  | | |
|  |  |  |  |  | | | | | |  | | |
| **二、项目实施方案** | | | | | | | | | | | | |
| 项目目标  及预期效果 | （可附页说明） | | | | | | | | | | | |
| 项目实施  内容安排 |  | | | | | | | | | | | |
| 项目实施步骤及时间安排 |  | | | | | | | | | | | |
| 项目实施  经费预算 |  | | | | | | | | | | | |
| 其他内容 |  | | | | | | | | | | | |

附件3 **法定代表人身份证明书（格式）**

法定代表人身份证明书

### 湖南省妇女联合会：

### （法人代表姓名）在（投标人名称）任(职务名称)，是本单位法定代表人。

### 特此证明。

### 法定代表人签名或盖章：

### 法定代表人联系电话：

**附：法定代表人身份证复印件**

**（另一面）**

**附：法定代表人身份证复印件**

**（一面）**

投标人（公章）：

年 月 日

附件4 **法定代表人授权委托书（格式）**

法定代表人授权委托书

### 湖南省妇女联合会：

### 本授权书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权本单位的（姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加湖南省家庭教育指导中心设计建设项目（设计）的磋商、签约活动。代理人在本项目磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本人均予以确认。

### 代理人姓名： 联系电话：

### 部门： 职务：

### 授权代理人无再转让权，特此授权。

### 法定代表人签名或盖章：

### 被授权代理人签名或盖章：

**附：被授权代理人身份证复印件**

**（一面）**

**附：被授权代理人身份证复印件**

**（另一面）**

投标人（公章）：

年 月 日

注：

1、法定代表人参加磋商活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加磋商活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书和代表人身份证明。

2、法定代表人身份证明及授权委托书原件装入响应文件一并递交，**另外须准备一份在开标现场出具。**